

【档案管理】 全年接收各单位扶贫文书等档案 3274 卷（9779 件）、扶贫等项目档案 1595 卷、照片影像 31 盒（1800 张）、资料 25 本。按照现行档案馆藏图片标准，经过收集、整理、扫描，完成“巴塘县老照片数据库”交接并已接收进馆，数据库收录老照片 12000 张（含底片 8400 张），其中提供利用馆藏旧照片共计 4940 张。顺利通过脱贫攻坚档案归档州级交叉验收，并按照反馈意见和最新要求进行整改，形成脱贫攻坚档案 4628 卷，并已“双套制”接收进馆，完成全县脱贫攻坚档案归档工作。开展上门服务耐心、细致督促指导森林草原防火、疫情防控、两项改革等重点工作的归档工作。进一步规范项目档案管理，作为项目验收成员单位参加县级项目竣工验收 25 次。

【档案执法检查】 通过网络培训、“传帮带”，不断提升档案执法人员综合素质。认真贯彻落实新修订的《中华人民共和国档案法》《档案法实施办法》，加大对全县档案法律法规实施情况的监督，增强全社会的档案意识，规范档案管理工作，提高全县各级各部门对档案工作的重视程度和管理水平。结合全县档案工作实际，先后对全县 40 家立档单位进行档案执法检查。

【档案信息化建设】 按照存量数字化、增量电子化的要求，继续推进馆藏档案数字化加工。完成第五期档案数字化建设任务共计 505 卷，形成机读目录 24725 条，全文 111400 页。启动

第六期档案数字化建设工作。

广播电视

【安全播出工作】 在“春节”“两会”“2021 年全国政协、人大开闭幕会”“中国共产党成立 100 周年大会”“中秋”“国庆”等各个重大播出期间严格遵守领导带班和值班制度，保持通讯畅通，落实零报告制，圆满完成播出任务。中波发射机（中一、川一、中十一）共计播出总时长 26076 小时，调频发射机（中一、川一、民族频率、交通频率）共计播出总时长 34768 小时，短波发射机均按照监测台任务播出。

【广播安全】 每周组织全体职工对发射机、天馈系统、供电系统、信号源等进行全面、仔细排查检修，对元器件、柴油等进行清点补足，确保设备的正常运行；每月组织职工在县城周边进行播收测工作，测试播出节目效果、覆盖范围及信号强度。开展“排险除患”集中整治；完成供配电力检测、天馈系统检测、天线检测，邀请巴塘县气象局工作人员对台站进行防雷检测等；更换 UPS 应急电源，购买 5P 空调和调频备机。定期组织全体职工就理论和实践两点开展专业技能培训，如中波发射机的结构和使用、短波零件更换、寻星仪操作和使用方法、信号收测等。

卫生健康

