

人员共2024人，其中：专业技术人员1761人、管理人员97人、事业工勤人员166人。

【工勤人员管理】 按照技术工人等级考试报名条件，审查考工定级工勤技能人员并报送共计46人，其中：报考技师16人、高级工4人、中级工23人、初级工3人。制定出台《泸定县机关工勤人员超编管理办法》。

【职称聘任】 报送全县10名工程系列中级评审和32名除教育系统外专业技术人员初级评审工作；完成62个事业单位2020年职称聘任工作；办理职称聘任352名，其中：高级62名、中级134名、初级156名。

【奖励表彰】 开展医疗卫生人员应对新冠肺炎疫情及时奖励工作，嘉奖卫生集体14个、医疗卫生工作人员66名。开展全县脱贫攻坚专项奖励，集体记大功1个、个人记大功1名；集体记功3个、个人记功4名；集体嘉奖8个、个人嘉奖15名。

【工资福利和退休人员工作】 做好按机关位按年度考核结果晋升级别（岗位）工资档次和事业单位按年度考核结果晋升薪级工资档次工作。办理事业单位高层次人才工作经费审批工作。做好工资日常业务，如晋升职务工资、岗位工资转变、人员调动、辞聘工资转变、办理新参加工作和外县调入的工资确定工作。办理退休人员审批工作34人。

和谐融洽、发展环境不断优化、基层组织坚如磐石上下功夫，着力推进六大活动开展，努力维护全县群众信访工作持续稳定。

【信访工作】 全年共受理群众来信来访169（件）批390人次，其中：上级转交办来信来访55件（来信19件、来访15件、网络投诉5件、省委书记信箱2件、省长信箱4件、集中治理重复信访、化解信访积案专项治理交办10件），占信访总量的32.54%；本级受理群众来信来访114（件）批335人次（其中集访5批58人次、联名信7件73人），其中：来访92批263人次，占信访总量的54.44%；来信22件102人次，占信访总量的13.02%。已按期办结154件，剩余15件（含集中治理重复信访、化解信访积案专项治理交办10件）正在办理中，办结率91.12%。

【群众工作】 结合精准扶贫，以全县2804户贫困户为重点，及时调整以县级、科级领导干部结对贫困户为主的常态化群众工作全覆盖新机制。严格落实“六必访”要求，全县公职人员深入农户，常态化开展走亲访亲。通过“结对认亲小分队集中走访+干部职工灵活走访”的模式，累计走访群众7万余人次。全县结合脱贫攻坚工作，累计召开座谈会、会商会等70余场次，收集群众诉求290件，帮助解决290件，摸排调解矛盾纠纷60余起。州级联系单位领导入寺10人次、县级领导入寺32人次、科级干部入寺106人次，走访慰问宗教人士273人次，宣讲政策法规41场次。全县129名正科级以上领导结对80名孤儿、城镇“三无”人员、城镇重度残疾人，全年走访帮扶500余次，送去各类慰问品价值2.45万元。组织县委中心组召开集中学习会15次，发放学习辅导资料20000余份；群众宣讲累计742场次，累计覆盖群众46935人次。103个机关党支部深入各行政村，38个机关党支部深入38个贫困村，指导结对村支部找准发展路子，协助制定38个贫困村发

信访和群众工作

【概况】 2020年，县群众工作局全力推进市（州）域治理工作，加快依法治县步伐，提升信访工作领域国家治理体系和治理能力现代化水平，严格按照群众工作常态化推进方案要求，着力在实现助力脱贫有效开展、干群关系

展规划，落实40条帮扶措施。结对双方党组织共过组织生活会124场次1150人次；开展党的十九届四中、五中全会，第七次西藏工作座谈会宣讲活动106场次，上党课159场次；开展联谊活动、主题党日319场次；开展党员志愿服务活动260余场次，参与党员3200余人次。

（邓璐、李先琴）

行政审批

【概况】 2020年，县行政审批局以深化放管服改革优化营商环境为工作目标，以“相对集中行政许可权改革”和“政务服务下基层”改革为切入点，秉承“便民、高效、廉洁、规范”的政务服务理念，坚持以制度抓管理，以创新促服务，以规范强基础，有力地推进各项工作。

【审批服务】 按照“放管服”改革的工作要求，全力推行“前后接件、后台审批、综合窗口出件”的新模式。通过一体化平台共办理行政许可事项1415项、公共服务事项7895项。全力推进“互联网+政务服务”，全面推行手机APP、微信公众号、社保客户端、银行公众号等“非接触”方式办理医保、社保和税费业务，加强与邮政公司的合作，推行免费快递服务。设立不动产交易综合窗口，实现申报、审核、交费、办证的一体化服务，实现不动产一窗办理300余件。按照工程项目审批制度改革的要求，完成水、电、通信等单位法人网上登记认证和审批事项认领及系统测试等工作，实现审批时间压缩至70个工作日以内的改革要求。

【“放管服”改革】 进一步规范和优化办事指南，取消审批环节证明事项1项，调整优化高频事项办事指南200余项，落实情景式、主题式服务50余项，通过“泸定之声”APP进行公布。取消调整县公安局、县经济信息商务合作局11项行政权力事项，通过政府门户网站

进行公布。按照“一网通办”的要求清理行权事项（含其他行权、公共服务事项、行政确认）共1448项，其中：“一次办”1322项，达91.2%；“网上办”1448项，达100%。梳理下放镇村事项100余项，开展送政务服务下基层活动，现场为群众办理各类业务400余件。

【热线服务与政府采购】 提升“‘12345’圣洁甘孜”服务热线办理质量，办理州中心转交的各类工单214件，办结率达100%，满意率达92%。坚持依法依规的原则，严格按程序组织开展好政府采购，受理政府采购项目110项，预算金额9473.57万元，中标金额8969.92万元，节约资金517.54万元，节约率5.31%。

【窗口服务】 推行窗口公开服务受理零推诿、服务方式零距离、服务质量零差错、服务结果零投诉的“四零”服务承诺。完成行政效能电子监察系统的接入工作，对窗口人员的履职情况进行全程动态监管。严格窗口人员管理，实行指纹打卡、手机集中管理、请销假双签字，召开窗口人员工作纪律整治会6次，约谈窗口人员2人，函告派驻单位1次。拟定《泸定县政务服务“好差评”制度》，张贴“好差评二维码”。

【政务服务】 完善自主服务区，落实电脑、打印机、复印机、查询机，为企业和群众自主办理业务提供方便。落实大厅志愿者和代帮办人员，为办事群众提供全程引领、政策解答和代办帮办业务。按照泸定县文明城市创建工作的要求，政务大厅落实母婴室、医药箱、残疾人卫生室。

应急管理

【概况】 2020年，全县开展烟花爆竹安全执法检查5次、危险化学品执法检查16次、专家会诊2次、建筑施工检查14次、矿山执法检查6