



得荣县人民政府

• DERONG YEARBOOK 2021 •

概 述

【经济状况】 2020 年，全县国内生产总值 11.41 亿元。地方财政一般预算收入 5505 万元。金融机构存款余额 15.08 亿元，贷款余额 10.38 亿元。城镇居民可支配收入 37723 元，农村居民可支配收入 13368 元。城乡人均储蓄 27769 元。居民消费价格年均上涨 2.9%，保持较低水平。

【民生实事】 全面完成历年中央、省、州反馈和县自查 368 个问题的销号清零。整合涉农资金 1.8 亿元，实施扶贫项目 93 个。全年农作物播面 6.5 万亩，粮食产量 1.38 万吨，深入贯彻“1256+N+X”农特产业发展思路，“四个万亩”产业促进人均增收 3659 元，“四大养殖业”促进人均增收 2278 元。稳步推进重点旅游项目，实现旅游综合收入 6.73 亿元。全面整治农村公路路面 32 千米，巩固提升安全饮水工程 38 处。深入推进农村污水治理行动，48 个行政村 1008 户实现生活污水集中处理，新改建乡村、村户厕所 704 个，切断农村环境“脏乱差”的根源。全面落实各项扶持政策，为企事业单位减税降费 1200 余万元，清理拖欠中小企业

账款 1819 万元，发放“战疫贷” 728.8 万元。持续巩固控辍保学成果，全力实施教学质量提升工程，进一步提升完善各学校软硬件。大力提升医疗卫生水平，及时建成 PCR 核酸检测实验室，日检测能力 500 份。大力实施 30 件民生实事，有效解决群众最关心、最直接、最现实的利益问题。织牢民生兜底网，基本医疗参保 2.4 万人，参保率 98%。大力推行城乡低保动态管理，全年发放城乡低保等各类惠民资金 1935 万元。高度重视退役军人服务保障体系建设，建成 1 个县级服务中心、10 个乡镇服务站。全力根治拖欠农民工工资问题，切实保障农民工切身利益，建立农民工工资专户 42 个，农民工工资直发率 97.61%。

【服务型政府建设】 不断强化政府服务意识，不断提升利企便民水平。持续推进放管服改革、优化营商环境，积极推广“互联网+政务服务”，不断优化行政审批流程，压缩审批时间，着力提高办事效率和群众满意度。推动政府工作创新和服务理念升级。切实提升人民群众幸福感，塑造“以人民为中心”“以价值为导向”“以人为本”、为人民创造价值的新型政府形象，推动政府系统干部职工政治素质增强、工作作风转变、办事效率提升。

【依法行政】 严格按照法定权限、法定程序行使权力、履行职责，强化制度约束，严格绩效管理，自觉接受各方监督，让权力在制度中规范、在阳光下运行。依法向人大报告工作7次，及时向县政协通报工作情况。积极主动做好人大代表和政协委员问题回应，办理回复人大代表意见建议44件、政协委员提案25件，切实打通服务群众、政策落地“最后一公里”。依法召开常务会11次，研究各类议题180个，重大决策、重要人事任免、重大工程项目、大额资金使用全部由集体决策。

【基层干部调研考察】 注重调研考察与民主测评相结合。常言道，干部好不好，群众是主考。工作组坚持“问题导向、目标导向、成果导向”的原则，把干部的品德、知识、能力和业绩作为衡量标准，在深入片区工委、乡镇和县级机关单位部门进行深入调研的同时，召开座谈会，听取工作汇报，发放民主测评表，对科级领导班子按照“非常好、好、一般、不好”四个方面进行民主测评，对科级领导班子成员按照“优秀、称职、基本称职、不称职”四个等级进行了民主测评，通过汇总后知道其单位部门在干部心中的满意度，领导干部在一般干部心中的认可度，为全县深入开展调研考察科级领导班子及班子成员工作的扎实有序推进奠定坚实基础。

注重调研考察与谈心谈话相结合。组织工作组在深入片区工委、乡镇和县级机关单位部门一线进行深入调研科级领导干部的日常表现、工作进展情况、群众评价意见等方面情况，并将科级领导干部的考察了解形成常态化、动态化，与此同时，注重把调研考察与谈心谈话有机结合起来，工作组进一步细化考核标准、突出考核内容、注重考核方法、运用考核结果，详细了解每个单位部门领导班子的运行情况，全面掌握班子成员的现实表现及八小时外“生活圈”和“社交

圈”，分别与每一位公务员（包括班子成员）进行谈心谈话，及时向组织反映思想上的困惑、工作上的想法、生活上的难处等，近距离接触干部，观察干部的见识见解、性格特点、思想格局和综合素质，为全县深入扎实开展调研考察科级领导班子及班子成员工作的选人用人导向拓宽任用渠道。

注重调研考察与查阅资料相结合。工作组为“树好风向标、用好指挥棒”，切实把科级领导班子和班子成员的注意力和精气神凝聚到转移到发展得荣县的生动实践中来，把查阅推动各项工作的档案资料作为调研考察科级领导班子及班子成员工作的一项重要举措，通过查阅资料，看档案是否分明别类归类装卷管理，档案资料是否齐全，图片资料是否收集，简报信息是否撰写，各项工作在抓落实重落实中是否严格按照中央、省州县委的总体安排部署，精心组织，认真执行，全面落实，强力推进，取得成效。工作组着力注重档案的痕迹管理，全面考察领导干部的德、能、勤、绩、廉，并建立领导干部情况“负面清单”，全方位了解领导班子运行情况，多渠道识别领导干部，为全县深入扎实开展调研考察科级领导班子及班子成员工作的务实有效推进提供重要依据。

【县政府领导分工】 县长廖大洪：主持县政府全面工作。负责审计工作。分管县审计局。

常务副县长钱永强：负责政府常务工作。协助县长分管审计工作。负责发展改革、城乡建设、统计调查、应急管理、人力资源社会保障、金融财税、政务督查、信访等工作。分管县政府办公室（人民防空办公室）、县发展和改革局（粮食和物资储备局）、县财政局、县应急管理局（安全生产委员会办公室）、县统计局、县人力资源和社会保障局、县住房和城乡建设局、县信访局、县国家保密局、县密码管理局、县项目促进中心。联系县人大、县政协、县监委、县税务

局、农行得荣支行、县农村信用社、县邮政公司。

副县长李叶平：负责商务信息化、东西扶贫、机关事务服务等工作。主抓分管领域的县域社会治理现代化创建工作。分管广东对口援建、县政府办公室（主抓机关事务后勤服务口）、县经济信息和商务合作局（外事和港澳事务办公室）。协助常务副县长钱永强的分管工作。联系电信公司、县移动公司、县联通公司。

副县长秦震：负责省内对口援建，旅游、文化、广播电视台、等工作。分管青羊对口援建工作、县文化广播电视台和旅游局、县政府新闻办公室。协助副县长缪荣的分管工作。

副县长降巴吉村：负责农牧农村、科学技术、知识产权、林业草原等工作。分管县农牧农村和科技局、县水利局、甘孜州得荣县生态环境局、县林业和草原局。联系县科协、县气象局。

副县长缪荣：负责脱贫攻坚、水电移民、资源管理等工作。分管县扶贫开发局、县自然资源局、县脱贫攻坚办。联系国网得荣供电公司。

副县长拉西：负责教育、体育、民政、卫生健康、退役军人事务、医疗保障等工作。分管县教育和体育局、县民政局、县卫生健康局、县退役军人事务局、县医疗保障局。联系县人武部、县征兵办、县总工会、团县委、县妇联、县残联、县红十字会。

副县长苏维：负责市场监管、行政审批、司法、修志等工作。分管县市场监督管理局（食品安全委员会办公室、民营经济发局）、行政审批局、司法局、县志办。联系县烟草公司、中石油得荣分公司。

副县长周彬：负责交通运输、国资管理等工作。分管县交通运输局、县财政局（主抓国有资产监督管理口）、县国投公司。协助副县长降巴吉村分管工作。

副县长李鹏：负责民族宗教、社会稳定、公共安全、综合执法等工作。分管县公安局、县民

族宗教事务局、县政府台湾事务办公室、县综合执法局、龙绒寺寺庙管理委员会。协助常务副县长钱永强分管应急管理局。联系县法院、县检察院、县武警中队。

副县长格绒益西：负责生态环境、林业草原等工作。分管县林草局、甘孜州得荣县生态环境局。联系县气象局。

重要会议

【政府全体会议】 4月17日，得荣县十四届人民政府召开第五次全体会议，审议《政府工作报告（送审稿）》《得荣县人民政府关于2019年财政预算执行情况和2020年财政预算草案的报告》《得荣县2019年国民经济和社会发展计划执行情况及2020年计划报告（草案）》。县委副书记、县人民政府县长廖大洪主持会议，县人大常委、常务副县长钱永强，县委副书记、副县长李叶平、秦震，副县长降巴吉村、缪荣、拉西、苏维，各乡（镇）、政府序列工作部门负责人参加会议。县委、县人大、县政协、县人武部相关领导受邀列席会议。县委副书记、常务副县长钱永强对《政府工作报告（送审稿）》作起草说明。各乡（镇）、政府各部门，结合自身职能职责，踊跃发言，对《政府工作报告（送审稿）》《得荣县人民政府关于2019年财政预算执行情况和2020年财政预算草案的报告》《得荣县2019年国民经济和社会发展计划执行情况及2020年计划报告（草案）》提出诸多具有建设性的修改意见。县委副书记、县长廖大洪对政府班子成员和各组成部门提出要求。

【政府常务会议】 县政府实行常务会议制度，一般每月召开1—2次。如有需要，可以临时召开，由县长或县长委托常务副县长召集和主持，出席人数应超过应到人数的二分之一。县政