

姑咱镇、麦崩乡、孔玉乡等相关负责人，就乡村振兴项目推进相关事宜专题会商。

同日 市政府市长、市农村公路领导小组组长甲么，召集市农村公路领导小组成员单位负责人召开市农村公路领导小组第一次会议。总结了2019年全市农村公路建设情况，研究部署2020年全市农村公路建设相关事宜。市委副书记易西泽仁，市委常委、市政府副市长白迎春，政府副市长仁青旺甲参加会议，市人大代表熊堆、政协委员薛斌出席会议。

5月22日 甲么市长组织市自然资源、住建、市场监管等部门和四川石化康城能源有限公司负责人，召开四川石化康城能源有限公司相关手续办理推进会，研究康城能源有限公司解决技改和“三证一照”等相关事宜。会议听取了四川石化康城能源有限公司情况汇报，并对下一步工作进行了安排。

6月2日 市政府副市长杨恒召集市自然资源局、市经商合作局、姑咱镇、市国资管理、局、“姑咱+”综合整治工作组、融捷投资控股集团（甘孜州融达有限公司）、四川省泸州市第九建筑工程有限公司相关负责人和鸳鸯坝锂产业集中区项目建设领导小组成员召开领导小组2020年第一次会议，就鸳鸯坝锂产业集中区项目建设相关事宜专题会商。

7月17日 市委常委、市政府常务副市长白迎春召集市发改局、市人社局、市住建局、炉城街道办、榆林街道办、雅拉乡、市供排水公司、国网康定市供电分公司、康城家园物业管理公司等相关部门（单位）负责人就“五片四线”工程拖欠农民工工资、宏大名苑与供排水公司矛盾纠纷等近期相关信访突出问题进行研究。

8月7日 市人民政府副市长杨恒召集市委政法委、市委群工局、市统战部、市政府办、市发改局、市林草局、市农牧局、市统计局、

市公安局、市自然资源局、成都天合房地产评估公司相关负责人，就康定市区片综合地价制定成果相关事宜进行专题会商。

8月26日 市人民政府副市长杨恒召集市经商合作局、市财政局（市国资局）、市自然资源局、市林草局、康定生态环境局、康定市兴晟公司，并邀请州经信局、州投资集团、州能源集团相关负责人，就川藏（新都桥）现代商贸物流园区和甘孜州水电消纳产业示范区建设事宜进行专题会商。

9月3日 市委、市政府组织市扶贫开发局、金汤镇人民政府以及青杠一村两委召开专题会议，就金汤镇青杠一村民族团结进步新村项目建设内容调整事宜。

11月2日 市政府副市长杜学刚召集林草和森林公安主要负责人，在市政府302会议室召开会议，专题研究在全市范围内猎捕野猪相关工作。市政协副主席降措尼玛出席会议。

12月22日 市人民政府副市长沙康林召集市住建局、市自然资源局、榆林街道办、炉城街道办、市国道318线和省道434线隧道及公路项目建设指挥部协调办公室等部门负责人，以及州交通和城乡建设投资集团公司、中国中铁一局等企业主要负责人，在中铁一局项目部会议室召开会议，专题研究加快推进国道318线康定过境段项目建设相关工作。

政府办公室工作

【公文办理】 严把起草、审核、收发“三关”，做到领导签发手续完备、文件格式标准、版式标注正确、发文程序规范，确保办理文件无歧义、无差错，文稿质量得到全面提高。文印合格率100%、发文错情率为零，文件办结率100%。提高公文运转效率。做好立卷归档和文

件资料保密工作，各类档案资料收集齐全、完整。收文 5000 余份，市政府发文 620 余份，收文错情率为 0；存档文稿全年借阅利用 65 人次、112 卷件。围绕市委、市政府重大决策部署，紧贴领导思路，起草完成《政府工作报告》、政府全体会及全体（扩大）会议等各类重要领导讲话文稿 30 余篇，草拟各类文稿 600 余件，帮助部门校核把关公文近 2000 余份，促进上级政策和市委、市政府决策的贯彻落实。

【会议承办】 根据会议规模、会议性质和会议特点，灵活采用不同办会形式，提高办会、办事质量，发挥承上启下、联系内外、协调各方的纽带作用。完成市政府全体会、常务会、联席会、政府党组会、市长办公会及其他相关会议的资料准备、后勤保障服务和会议记录、会议纪要等工作。筹备各类会议 160 余场次，整理会议纪要 37 期。

【外宣调研】 突出重点，捕捉全市工作中的亮点特色，以工作需求为导向，树立超前意识，提供前瞻性信息。编发《康定政务》12 期，《政务通报》6 期，向新华网、甘孜报、州政府门户网站报送信息 500 余条，被州政府门户网站采用 300 余条。围绕政府工作重点，有计划、有重点地开展调查研究工作，完成《康定市创建国家全域旅游示范区的探索与实践》等 10 余篇调研报告。

【综合协调】 发挥办公室综合协调职能，综合协调服务市政府领导公务活动，协助做好党的路线、方针、政策在贯彻执行中的协调服务。妥善处置若吉“5·9”森林草原火灾、金汤“8·18”泥石流自然灾害。雅康高速、川藏铁路雅康段建设、国家卫生城市创建、天府旅游名县创建等重大工作综合协调成效明显；“甘孜

州成立 70 周年”等大型庆典活动综合协调成效显著。接待群众来信来访，市政府市长及各位副市长、办公室主任亲自接访，及时化解矛盾、解决问题，办理率 100%。

【民生实事和目标督查】 完成省州下达民生实事，提升人民群众幸福指数。其中，省 30 件民生实事康定市涉及 19 件，共安排资金 5464.35 万元，预算下达 5665.45 万元，拨付使用 5584.58 万元。州 24 件民生实事涉及康定市 22 件，共安排资金 10374.25 万元，预算下达 10513.18 万元，拨付使用 10297.57 万元。清理规范对市级层面考核事项中涉及开会、发文、讲话、台账等指标 112 项，清理删除考核内容 69 项，保留考核内容 43 项。全年综合性目标绩效考核由每年 4 次精简为年底 1 次，撤销、合并督查检查事项 133 项，保留 32 项，排查梳理社会评价工作（含群众满意度测评）8 项。审核制定 2020 年度各镇（乡、街道）、各部门《目标绩效任务》《目标绩效考核实施办法》，对州下达市 181 项目标任务进行分解，细化到 31 名牵头市领导、33 个牵头部门，把重点工作转换成目标明确。强化督促检查，开展综合性督查检查 2 次；下发督查督办通知 45 件次；形成督查专报、督查通报 4 期；发现时间节点、进度形象等方面问题 50 余条，提出整改建议 40 余条。

【建议提案办理】 全年收到市人大代表建议、批评和意见 58 件，其中，已经解决或基本解决 28 件，占 48%，较 2019 年上升 21%；正在解决或办理 25 件，占 43%，较 2019 年上升 21%；因条件限制，暂时不能解决或纳入下步办理 5 件，占 9%，较 2019 年下降 42%。政协二届四次会议期间，参会委员提出提案 75 件，已经解决或基本解决 38 件，占 51%；正在解决或列入

规划 27 件，占 36%；受现行政策限制，暂时不能解决 10 件，占 13%。全年受新冠肺炎疫情影响，建议、提案办理实现办结率、办结质量、办理满意度大幅提高。

【人防工作】 按照构建“战时能力强、平时作为大”的现代人民防空体系要求，狠抓能力建设，强化制度管理。会同有关部门审批城市人民防空建设与城市建设相结合规划，审核城市总体规划中贯彻落实人民防空有关要求及人民防空建设规划情况，依法依规监督检查城市人民防空建设。开展人防知识“五进”活动，组织开展“5·12”州市人防联合宣传活动、“9·18”防空警报鸣放。组织警报和通信设施维护管理，做好人防行政审批及易地建设费征收工作。

【车辆和财务管理】 严格要求驾驶人员遵守十条行为规范，强化驾驶人遵章守纪的自觉性和安全意识。参加交警队组织安排的安全学习和检查，严格遵守道路交通安全法规，服从交警指挥，严禁酒后开车，不准超速行驶；定期召开室务会，加强驾驶员的思想政治工作，及时了解和掌握驾驶员的思想状况、精神状态和健康情况，不让带有情绪和患有疾病的驾驶员出差。全年未发生一起安全事故，全年安全行驶里程 75 万千米。贯彻“收支两条线”相关规定，执行“三重一大”议事规划实施细则，加强办公室经费的预决算和日常财务工作。坚持勤俭节约，建立健全《康定市政府办公室财务管理制度》《康定市政府办公室关于加强工作纪律严格奖惩兑现的规定》等内部管理制度，合理安排使用各项经费开支。

【机关事务管理】 拟定全市党政机关和事业单位车辆使用管理办法并组织实施，做好全市

党政机关、事业单位公务用车的编制核定，车辆配备、更新和处置工作。加强政务接待经费管理，公务接待按照《康定市党政机关公务接待管理办法》和“先审批、后接待”程序，简化接待程序、减少陪餐人数。承办市委、市人大、市政府、市政协重要接待任务 168 批（其中中央部级接待 7 批次）。做好后勤维修，对电梯定期年检和维护保养；做好日常巡查，对存在的问题和隐患及时处理；对各机关单位反映的问题，及时派维修人员解决；根据天气变化灵活调整供暖时间，保证各单位工作需求。完成维修任务 296 件次，确保水、电、电梯的安全、正常运转。加强交流干部周转房管理维护及权属登记工作，完成周转房日常的维修、维护工作，专人专责，定期安排保洁服务工作。做好全市公共机构节能减排管理工作，会同有关部门制定市级机关节能改造计划并组织实施。规范会议室使用申报制度，安排专人负责设备设施管理与调试，定期检查会议室设施设备，确保会议顺利进行。全年完成会议服务 163 批次，参会人员 13980 余人次。

（朱 芳）

行政审批

【政务服务大厅建设】 完善《政务服务大厅日常管理制度》；不定期与窗口负责人进行沟通，对业务较多的窗口负责人或首席代表进行提醒谈话。强化首问责任制，严格执行考勤制度，采取打卡签到、随时巡查、实时管理等方式加强对办事大厅工作作风管理，提升大厅对外形象。加强政务服务一体化平台办件量的监管，采取双重管理提高服务窗口工作人员纪律意识。投入约 7 万余元，对服务大厅进行功能改造，对政务大厅环境卫生、志愿者服务、文