

报刊分类装订 36 册。三是对馆藏 111 个全宗卷进行补充整理及更换装具，全年补充完善全宗卷 23 册。四是投入 17.4 万元，对档案特藏库档案数字化档案陈列柜、档案文化墙等进行了政府采购。投入 8000 元购置档案目录柜，进一步完善我馆馆库硬件建设。

【档案信息化建设】 2019 年，投入资金 39.45 万元，对民国时期档案及建国后 30 个全宗，馆藏 4010 卷 55 万页传统纸质档案进行全文数字化扫描、修复和规范化整理，8 万条条目进行著录。

【档案查阅服务】 2019 年接待阅档人员 180 余人次，提供利用档案 458 卷次，复制、出具档案证明 50 余份。

【档案安全建设】 一是加大对消防安全的投入，筑牢档案安全防线。投入 1.5 万元为档案库房添置中国铁塔“传感器 + 物联网基站 + 综合平台”24 小时实时智慧消防预警服务系统。二是做好平时档案安全工作，在汛期等安全敏感期进行安全隐患排查。

【档案文化宣传】 6 月 6 日，县档案局、县档案馆在香巴拉休闲广场联合举办“乡城县 2019 年国际档案日系列宣传”活动。此次活动，共制作悬挂横幅 2 条，展板 4 组，展出馆藏珍贵图片 60 余张，制作发放宣传册 300 份，发放印制有档案宣传标环保袋、遮阳帽各 200 个，接受群众咨询 30 余人次。

【脱贫攻坚】 在对青麦乡黑达小村的帮扶工作中，全年走访入户 50 余次，发放慰问金 2 万余元。协助黑达小村贫困户享受教育补助学生 7 名；协助贫困户享受低保政策 16 人，协助贫困户享

受残补政策 1 人；组织全村健康检查 118 人次。

【主题教育】 结合省委巡视反馈和系列主题教育，全年集中学习 14 次，讨论交流 4 次，在深入系统学习中提高思想理论水平。组织开展了政治理论学习、研讨调研、问题整改等工作。

【党风廉政建设】 按照“层层有责，人人有责”的工作思路，坚持“谁分管，谁负责”的原则，明确主要负责人的工作责任，既全面抓好档案业务工作，又切实推进廉政建设。全年无党风廉政建设方面事件发生。

【领导名录】

馆 长：黄 芳

地方志工作

【概况】 2019 年，乡城县地方志办公室内设综合办公室、财会室、资料保管室。行政编制 5 人、工勤编制 1 人。在岗人员 3 人，其中：主任 1 人、副主任 1 人、资料管理员 1 人。主要负责地情资料的收集、整理、编纂及开发利用工作，每年为省、州年鉴录入提供乡城资料信息，编纂出版《乡城县志》和《乡城年鉴》，负责执行有关地方志工作的法律、法规、规章和政策，并监督实施。

【省、州资料编报】 按照省、州志办编辑部组稿通知，《四川年鉴》（2019）、《甘孜年鉴》（2019）等均录入乡城地情资料。县志办组织编纂队伍，收集资料 6 万余字、图片 70 余张，经编辑整理，形成 2 万余字、图片 30 余张的地情资料，年内均按时按质上报省、州志办编辑部，

均被录用。

【年鉴编纂出版】 3月,《乡城年鉴》(2019)编纂工作正式启动;收到组稿单位资料80余份,总字数100余万字;经县志办整理编辑,反复校审,最终形成45万余字的《乡城年鉴(2019)》;10月底前完成出版发行工作。

【脱贫攻坚大事记编纂出版】 5月,受脱贫攻坚宣传组委托,由县志办编辑出版《乡城县脱贫攻坚大事记》一书。县志办按大事记编纂规范,组织稿件100余份,字数约50万,收集图片200余张,9月形成初稿,经各级审核,于10月成书发行。

【脱贫攻坚】 县志办结对帮扶香巴拉镇信沟村,也是单位共建共创村,该村有16户98人,精

准户6户,其中精准帮扶2户。2019年,县志办继续定点帮扶该村,干部职工结对认亲8户。根据“回头看、回头帮”要求,通过定期、不定期的方式驻村开展帮扶工作40余场次。年内新增草莓种植户6户,当年见效,人均增收1000元。配合农牧、林业等单位开展技术指导、技术培训10余次,受教群众100余人次。会同其他帮扶单位、“第一书记”采取上党课、谈心谈话、召开会议、入户走访等方式开展帮扶宣传工作。

【荣誉表彰】 2018年度全州方志系统综合工作优秀奖。

【领导名录】

主任:谢红军
副主任:周乾琼

乡 城 年 鉴
(2020)
XIANGCHENG NIANJIAN

政协乡城县委员会



—